

Pravidla pro provoz Centra denních služeb

I. Základní ustanovení

1. Sídlo:
Dům s pečovatelskou službou Astra
Ivana Sekaniny 1812/16
708 00 Ostrava - Poruba
2. Poskytovatel:
Centrum sociálních služeb Poruba, příspěvková organizace
Průběžná 6222/122
708 00 Ostrava – Poruba
IČ: 71216642
3. Statutární zástupce:
ředitel
telefon: 555 131 660, e-mail: cssporuba@cssporuba.cz
4. Zřizovatel:
Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba
5. Kontaktní osoba:
Sociální pracovník, telefon: 702 262 764

II. Obecné údaje

1. Provoz Centra denních služeb (dále CDS) se řídí zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláškou č. 505/2006 Sb. k tomuto zákonu.
2. CDS patří svým zaměřením do služeb sociální péče a je službou ambulantní.
3. Okamžitá kapacita služby je 10 osob.
4. Služba je poskytována přednostně osobám s trvalým pobytem v městském obvodu Poruba, Martinov, Pustkovec a Třebovice, při volné kapacitě také zájemcům z jiných regionů.

III. Činnosti Centra denních služeb

1. Bezplatně je poskytováno základní sociální poradenství. Sociální pracovník je zájemcům o službu i uživatelům nápomocná např. při poskytnutí informací o možnostech výběru typu sociální služby dle individuálních potřeb, poskytnutí informací o základních právech a povinnostech, zejména v souvislosti s poskytováním sociální služby.
2. Za úhradu jsou poskytovány základní a fakultativní činnosti:

2.1 Základní činnosti

• **Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti (návik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů)**

Jednotlivé činnosti vedou k zachování, upevňování nebo obnovování motorických, psychických i sociálních dovedností. Jedná se např. o rozvíjení jemné motoriky, udržování vědomostních znalostí (luštění křížovek), trénink paměti (orientace v čase, přísloví, pranostiky), společenské hry (karty, bingo, Člověče nezlob se), ruční práce s různými materiály (papír, textil, vlna, přírodní materiály atd.). Uživatele podporujeme ve využívání dostupných informačních zdrojů – čtení denního tisku, časopisů, knih, poslech hudby, sledování dokumentů i cestopisů.

- **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob)**

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím umožňuje uživatelům setkávat se s vrstevníky, napomáhá se zapojením do společnosti a předchází tak sociálnímu vyloučení. Jedná se např. také o procházky po okolí, návštěvy cukrárny, trhů.

- **Sociálně terapeutické činnosti (socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob)**

Činnosti vedou k udržení nebo rozvíjení schopností i dovedností uživatelů a k sociálnímu začleňování (činnosti napomáhají vést plnohodnotný život – jedná se např. o nácvik běžných denních činností, vaření, muzikoterapii, arteterapii, protahovací cvičení apod.).

- **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů)**

Sociální pracovník pomáhá uživatelům vyřizovat potřebné záležitosti týkající se např. jednání s úřady či jinými institucemi, s lékaři, sjednává návazné služby apod.

- **Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy**

Obědy do CDS přiváží firma zajišťující zhotovení stravy každý pracovní den. Uživatelé mají možnost si zvolit oběd dle aktuální nabídky. Uživatelům může být v případě potřeby poskytnuta pomoc a podpora při podání jídla.

- **Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**

Pomoc při hygieně je poskytována v bezbariérové koupelně, a to při zajištění soukromí uživatele. Uživatel si může zvolit, zda chce při hygieně pomoc pracovnice nebo chce využít koupelnu sám. Do činností osobní hygieny je zahrnuta také pomoc při použití WC a základní péče o vlasy a nehty.

2.2 Fakultativní činnosti

- **Dovoz do CDS motorovým vozidlem poskytovatele - služba je zajišťována pro uživatele žijící v městském obvodu Poruba, Pustkovec, Třebovice a Martinov**

Pracovnice vyzvedne uživatele v místě jeho bydliště, buď zazvoní na zvonek, nebo jsou uživatelé připraveni přede dveřmi domu. Je-li nutný doprovod z bytu, je nezbytné na to pracovnice upozornit.

- **Odvoz z CDS motorovým vozidlem poskytovatele - služba je zajišťována pro uživatele žijící v městském obvodu Poruba, Pustkovec, Třebovice a Martinov**

Uživatelé jsou rozváženi do místa svého bydliště. Při rozvozu je opět s každým uživatelem předem domluveno, zda si přeje být doprovoben do bytu.

- **Zajištění dopravy k lékaři motorovým vozidlem poskytovatele v rámci městského obvodu Poruba, Pustkovec, Třebovice a Martinov**

Doprava k lékaři je hrazena zvlášť cesta tam a zvlášť zpět. Uživatelé si mohou zvolit cestu pouze tam či zpět. Tato fakultativní služba zahrnuje pouze zajištění dopravy. Zájem o zajištění dopravy k lékaři je potřebné domluvit min. 5 dní předem. Doprava je realizována z CDS k lékaři, při cestě zpět je uživatel opět dovážen do CDS.

IV. Popis služby

1. Provoz Centra denních služeb zajišťuje kvalifikovaný personál.
2. CDS poskytuje svoji službu v bezbariérových prostorách. Uživatelé mají k dispozici:
 - Denní místnost, která je vybavena sedací soupravou, křesly, konferenčními stolky, stoly s židlemi, skřínkami, knihovničkou a elektrospotřebiči. V denní místnosti probíhají každodenní skupinové i individuální činnosti s uživateli. V místnosti je uživatelům ve 12.00 hod. podáván oběd.
 - Tvůrčí dílnu vybavenou stoly s židlemi, skříněmi, keramickou pecí a umyvadlem.
 - Relaxační / odpočinkovou místnost, kterou mohou uživatelé dle svých individuálních potřeb využívat. Je vybavena masážními křesly a vodní fontánou. Odpočinková místnost je vybavena postelí se zdravotní matrací a křeslem.
Součástí prostor je také šatna s šatními skřínkami na osobní věci uživatelů.
 - Dvě WC s umyvadlem (jedno bezbariérové) a bezbariérovou koupelnu.
 - Venkovní posezení s altánkem.
3. Uživatelé si do služby donášejí pohodlné přezůvky i běžné denní potřeby, které během dne používají např. brýle, vlastní kompenzační pomůcky.
4. Nedílnou součástí služby je individuální plánování, jehož cílem a smyslem je poskytovat službu v zájmu uživatelů, přizpůsobit poskytování služby jejich individuálním potřebám a přáním i jejich osobním cílům.
5. Vedení dokumentace – v souvislosti s poskytováním sociální služby je vedena potřebná dokumentace. Jedná se např. o záznamy z jednání, smlouvu a s ní související dodatky. Od uživatelů jsou vyžadovány jen ty osobní údaje, které jsou nezbytné pro bezpečné a kvalitní poskytování služby. Zásady zpracování osobních údajů jsou dostupné na webové stránce organizace nebo u sociálního pracovníka.
6. Pracovníci CDS nezodpovídají za ztráty či odcizení cenností nebo finančních částek, které si uživatelé přinesou.
7. Uživatelům není umožněno přinášet do služby zvířata.

V. Základní práva a povinnosti uživatele

Uživatel má právo na:

- ✓ poskytování profesionální, spolehlivé a kvalitní služby
- ✓ individuální přístup, na respekt ke své osobě, svým potřebám a k životním postojům
- ✓ důstojné zacházení
- ✓ svobodné rozhodování
- ✓ ochranu osobních údajů i svého soukromí
- ✓ dostatečné a srozumitelné informace týkající se poskytované služby
- ✓ nahlížení do svého osobního spisu
- ✓ podání podnětu, připomínky nebo stížnosti týkající se kvality nebo způsobu poskytování služby

Uživatel je povinen:

- ✓ spolupracovat s pracovníky na plnění individuálního plánu
- ✓ chovat se k pracovníkům i ostatním uživatelům v souladu s dobrými mravy a zásadami slušného chování
- ✓ dodržovat základní hygienická pravidla, čistotu a zásady občanského soužití
- ✓ akceptovat zastupitelnost pracovníků CDS
- ✓ využívat službu ve sjednané době a ve sjednaném rozsahu
- ✓ nemůže-li uživatel službu v některý den využít, je povinen tuto skutečnost oznámit sociálnímu pracovníkovi

VI. Základní práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel má právo:

- ✓ vyžadovat důstojné chování uživatelů a rodinných příslušníků vůči svým zaměstnancům
- ✓ neposkytnout službu pokud je uživatel pod vlivem alkoholu a jeho chování je v rozporu s dobrými mravy
- ✓ neposkytnout službu pokud uživatel nespolupracuje nebo je jeho chování v rozporu se zásadami slušného chování
- ✓ odmítnout poskytnutí úkonu nebo činnosti, kterou zvládne uživatel sám nebo je možné ji zajistit běžně dostupnou službou

Poskytovatel je povinen:

- ✓ dodržovat mlčenlivost a důvěrnost sdělených informací, chránit osobní údaje uživatelů
- ✓ poskytnout podporu a pomoc uživatelům v souladu s jejich individuálními plány
- ✓ podporovat samostatnost uživatelů s ohledem na jejich aktuální možnosti a dovednosti
- ✓ respektovat jedinečnost každého uživatele
- ✓ přijímat a vyřizovat podněty, připomínky a stížnosti
- ✓ informovat uživatele o všech změnách týkajících se provozu CDS

V Ostravě dne 31. 3. 2023

Tato Pravidla pro provoz Centra denních služeb nabývají účinnosti dnem 1. 4. 2023 a zároveň se ruší platnost Pravidel ze dne 15. 11. 2021.

Zpracovala: Bc. Eva Bocviňoková, sociální pracovník/koordinátor/metodik

Schválila: Ing. Simona Malinová, ředitelka organizace

Centrum sociálních služeb Poruba
příspěvková organizace ©
Průběžná 6222/122
708 00 Ostrava-Poruba
IČO: 71276642 DIČ: CZ71216642