

Etický kodex pracovníků Centra sociálních služeb Poruba, p.o.

PREAMBULE:

Etický kodex pracovníků Centra sociálních služeb Poruba, p.o. je základním dokumentem upravujícím chování a jednání pracovníků zařízení při výkonu své práce. Je pro ně závazným dokumentem, navazuje na platné právní předpisy a jsou jím plně respektovány principy morálky.

ETICKÉ ZÁSADY:

- Sociální práce je založena na principech dodržování demokracie a respektování lidských práv.
- Pracovník/pracovnice respektuje jedinečnost každého uživatele.
- Pracovník/pracovnice plně respektuje právo jednotlivce na seberealizaci, a to v té míře, aby respektováním tohoto práva nedocházelo k omezení stejného práva jiných osob.
- Pracovník/pracovnice poskytuje veškeré služby na plně profesionální úrovni a při jejich poskytování zásadně nesmí upřednostňovat své vlastní osobní zájmy.

VE VZTAHU K UŽIVATELI PRACOVNÍK/PRACOVNICE:

- Respektuje právo na soukromí a důvěrnost jeho sdělení.
- Pomáhá a radí všem uživatelům bez jakéhokoli náznaku diskriminace.
- Podporuje uživatele k vědomí jeho vlastní odpovědnosti a podporuje plně uživatele při jejich začleňování zpět do majoritní společnosti.
- Plně respektuje právo uživatele na odmítnutí pomoci.
- Respektuje právo uživatele na vlastní názor, byť se tento neztotožňuje s názorem či zkušenostmi pracovníka.
- Ochraňuje citlivé osobní či soukromé údaje uživatelů a brání jejich zneužití.
- Nesdílí a neventiluje své soukromé problémy či problémy svých kolegů před uživateli.
- Nenabízí uživatelům služby nesouvisející s provozem zařízení.
- S uživateli se po dobu poskytování sociální služby nestýká soukromě.
- Platí striktní zákaz jakéhokoli jednání či chování, jež by mělo intimní či sexuální podtext.

VE VZTAHU K ZAMĚSTNAVATELI PRACOVNÍK/PRACOVNICE:

- Dbá o dobré jméno organizace a zařízení. Snaží se dodržovat zásady loajality k zaměstnavateli.
- Plní své pracovní povinnosti, vyplývající z náplně práce a ostatních vnitřních směrnic a předpisů.
- Podílí se na zvyšování úrovně poskytovaných služeb.
- Účastní se akcí, které zařízení či zaměstnavatel pořádá a přispívá dle svých možností k jejich průběhu.
- Při výkonu své práce reprezentuje vystupováním a vzhledem svého zaměstnavatele, a to na principu nesnižování důvěry a prestiže zaměstnavatele u veřejnosti.
- Po dobu a při výkonu své práce nenechává vstupovat do zařízení osoby, jež nemají k zařízení smluvní vztah či které nevykonávají činnost s provozem zařízení související.

VE VZTAHU KE KOLEGŮM A SVÉ ODBORNOSTI PRACOVNÍK/ PRACOVNICE:

- Respektuje zkušenosti a znalosti svých kolegů a jiných odborných pracovníků.
- Preferuje ve své práci týmovou spolupráci.
- Respektuje rozdíly v názorech ostatních kolegů, kritické připomínky k těmto vyjadřuje na vhodném místě vhodným způsobem, nikdy před uživateli.
- Aktivně se podílí na svém profesním růstu formou vzdělávání.
- Pravidelně se účastní pracovních porad a supervizí.